

【公募型プロポーザル】日向市立小中学校再編計画策定支援業務委託にかかる質問及び回答一覧

項目	質問内容	回答
日向市立小中学校再編計画策定支援業務委託公募型プロポーザル実施要領 3 参加資格の要件	JV での参加は可能でしょうか。また JV での参加が認められる場合に、プロポーザル実施要領 3 参加資格の要件については、JV でこれらの参加要件を満たせば良いという認識で宜しいでしょうか。ご教示願います。	本プロポーザルは、実施要領に定める参加資格を満たす単独の事業者による参加を対象としています。
実施要領 8 企画提案書等の提出 (1) 提出書類	見積内訳書は、参考様式 4 のように業務項目ごとに総額の内訳を記載するのではなく、任意様式にて、業務項目ごとに人件費と直接経費を計上するとともに、人件費と直接経費に対する一定の一般管理費およびその他原価を計上する想定であるが、問題ないでしょうか。	問題ありません。 なお、見積書、年度別総額及び見積内訳書の金額は一致させてください。
実施要領 8 企画提案書等の提出 (1) 提出書類	審査員の方たちへの資料は、事務局様が電子データから印刷いただくこととなると考えています。その場合、カラー・両面・等倍で出力いただけますでしょうか。なお、A4 版横使い(上部ホチキス留め)を想定しています。	審査委員への資料は、提出いただいた電子データを配布する予定です。
実施要領 8 企画提案書等の提出 (1) 提出書類	電子データをメールでお送りする際、容量オーバーとなる可能性があります。その場合、いわゆるデータ送付サービス（サーバーにアップロードして事務局様にダウンロードいただく方法）の利用は可能でしょうか。	可能です。 利用する場合は、ダウンロード用 URL 及び必要なパスワード等を、提出期限までにお知らせください。

実施要領 9 プレゼンテーション及びヒアリングの実施 (対面又はオンライン)	10月8日(木)のプレゼンテーションについて、午前・午後など時間帯が決まっておりますら ご教示ください。	プレゼンテーションは、午前9時から開始する予定です。各参加者の開始時刻等の詳細については、別途通知します。
実施要領 10 企画提案審査・通知 (1) 審査	審査委員の人数および構成(各審査委員の所属部課。外部有識者等の支援を得る場合は所属と専門分野)についてご教示ください。	審査委員長は教育部長が務めます。その他の審査委員の人数及び構成については、公正な審査を確保するため、非公表とします。 なお、本プロポーザルに関して、審査委員長を含む審査委員への直接又は間接の接触は控えてください。
仕様書 5 業務内容 (1)再編計画策定支援業務 イ 再編計画案の作成 (イ) 小学校及び中学校の校舎・プール集約案(複数案)の検討	小学校及び中学校のプールについて、現在の運用方法として、学校ごとの設置・利用でないところがあればご教示ください。また、これまでの検討経緯があれば概要等をご教示ください	小中一貫校(一体型)である東郷学園、平岩小中学校については、プール1施設を小中学校で共用としています。それ以外の学校については学校毎にプールが整備されており、運用している状況です。 プール集約化については、これまで検討はしておりません。
仕様書 5 業務内容 (1)再編計画策定支援業務 ウ(仮称)再編計画策定委員会の運営支援	庁内に設置とありますが、委員構成をご教示ください	学校及び地域に係る庁内部局で構成する予定ですが、現時点では正式に決定しておりません。
仕様書 5 業務内容 (1)再編計画策定支援業務 カ 市民アンケート調査等の実施及び集計、分析	「日向市立小中学校の適正規模・適正配置に関する基本方針」の策定段階で、市民等の意向として、市民や保護者の意見を把握しましたか。把握していれば情報提供を希望します。	策定に当たり、パブリックコメントを実施しましたが、意見の提出はありませんでした。
仕様書 5 業務内容 (1)再編計画策定支援業務 キ 意見交換会・説明会等の実施・運営	本市関係部局を対象とした説明会等5回は、5部局×1回なのか、もしくは別の想定があるか、ご教示ください。	関係部局や学校関係者等が一堂に会する説明会等を、契約期間中に5回程度実施することを想定しています。