

## 令和8年度 日向市会計年度任用職員採用試験 受験申込書(エントリーシート)

エントリーシートは、面接の参考資料として使用します。

ふりがな		生年月日	昭和 平成	年	月	日
氏名			(満)	歳		
電話番号	—	携帯番号	—	—	—	
ふりがな						
現住所	〒 —					
障害者手帳 の有無 (○をつける)	有 <input type="radio"/> 無 <input type="radio"/> ※「有」の場合は手帳の写しを添付してください。					

写真貼付  
(30ミリ×40ミリ)

## ■希望職種番号（別紙「令和8年度日向市会計年度任用職員 募集職種一覧表」を基に記入してください。）

職種番号	職種名

## ■希望する勤務条件（該当する番号に○をつけてください。）

※勤務時間について、職種によっては「パートタイムのみ」となりますのでご了承ください。

勤務期間	1. 年間を通して勤務	2. 短期間での勤務	3. どちらでも
勤務時間	フルタイム勤務(7時間45分／日)が可能ですか？ 1. 可 <input type="radio"/> 2. 不可 <input type="radio"/>		

## ■市役所での勤務の他に副業を予定していますか

副業	1. 予定している	2. 予定していない
----	-----------	------------

※パートタイム会計年度任用職員には、営利企業への従事等を制限するものではありませんが、職務専念義務や信用失墜行為の禁止の服務規律が適用されるため、従事内容によっては許可できない場合があります。

## ■パソコン操作（該当する番号に○をつけてください。）

word	1. 使用できる	2. 入力など簡易操作のみ	3. 未経験
excel	1. 使用できる	2. 入力など簡易操作のみ	3. 未経験

## ■免許・資格（自動車等の運転免許を含めて記入してください。）

免許・資格の名称	取得(見込)年月日
	昭和・平成・令和 年　月　日 取得・取得見込

**■学歴**

学校名	学部学科名	在学期間	該当を○で囲む
(最終学校名)		昭和・平成・令和 年 月 ~ 年 月	卒業・その他( )
(上記の前)		昭和・平成・令和 年 月 ~ 年 月	卒業・その他( )
(上記の前)		昭和・平成・令和 年 月 ~ 年 月	卒業・その他( )

**■職歴（最新のものから順番に記入してください。）※学校卒業後のアルバイトも含みます。**

勤務先	在職期間	職務内容	該当を○で囲む
(直近)	昭和・平成・令和 年 月 ~ 年 月		正社員・バイト・派遣 その他( )
	昭和・平成・令和 年 月 ~ 年 月		正社員・バイト・派遣 その他( )
	昭和・平成・令和 年 月 ~ 年 月		正社員・バイト・派遣 その他( )
	昭和・平成・令和 年 月 ~ 年 月		正社員・バイト・派遣 その他( )
	昭和・平成・令和 年 月 ~ 年 月		正社員・バイト・派遣 その他( )
	昭和・平成・令和 年 月 ~ 年 月		正社員・バイト・派遣 その他( )

**■志望動機**

「志望理由」を具体的に書いてください。

---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---

**■署名**

私は、募集要項の「応募資格(共通)」及び希望職種の受検資格を満たしています。  
また、申込書に記載した事項すべてに相違はありません。

令和 年 月 日

氏名

---