

令和 年 月 日

日向市長様

住所又は所在地

商号又は名称

代表者職・氏名

印

入札参加資格審査申請書（入札参加申込書）

令和7年4月30日付けで公告のありました令和7年度日向市学校給食センター自動販売機設置場所貸付に係る条件付一般競争入札における入札参加資格審査について、入札公告及び募集要領の内容を承知の上、必要書類をそろえて下記のとおり申請します。

また、入札参加資格審査に当たり、募集要領の「3 入札参加者の資格」に該当するか否かを必要な範囲で調査されることについて承諾します。

記

1 入札参加を希望する物件番号 _____

2 添付書類

- (1) 登記簿謄本（現在事項全部証明書又は履歴事項全部証明書）※法人のみ
- (2) 国税の納税証明書（その3）
- (3) 日向市税の完納証明書
- (4) 個人住民税の特別徴収実施確認書
- (5) 暴力団排除に関する誓約書兼照会承諾書
- (6) 過去2年以内の自販機設置等の実績を証する書類（契約書の写し等）

3 最寄りの県内営業所等の所在地（法人が申請する場合）

〒

4 担当者連絡先

担当者名	
部署名	
書類送付先	〒
電話番号	
FAX番号	
E-mail	

個人住民税の特別徴収実施確認書

令和 年 月 日

日 向 市 長 様

住所又は所在地

商号又は名称

代表者職・氏名

⑩

連絡先

令和7年度日向市学校給食センター自動販売機設置場所貸付に係る条件付一般競争入札参加資格審査の申請に当たり、下記のとおり個人住民税の特別徴収の実施状況を申告します。

記

- ☐ 1 当事業所は、現在、宮崎県 市（町・村）の特別徴収義務者の指定を受け、従業員等の個人住民税について特別徴収を実施しています。
⇒ 直近の領収証書の写しを貼付してください。領収証書がないなど写しが貼付できない場合は、該当する市町村の税務担当課にて、下欄に確認印を受けてください。
- ☐ 2 当事業所は、現在、宮崎県 市（町・村）に事業所はありますが、特別徴収義務が無い、非課税、又は特別徴収の対象となる従業員等がない等の理由により、特別徴収を実施していません。
⇒ 該当する市町村の税務担当課にて、確認印を受けてください。
- ☐ 3 当事業所は、宮崎県内に事業所（支店又は営業所等を含む。）がありません。
⇒ 領収証書の貼付や税務担当課での確認は不要です。

（ア） 1～3のうち、当てはまる項目にチェックを入れてください。
（イ） 1において、日向市の指定を受けていれば日向市、日向市に事業所がない等の場合は、下記の順で市町村を選択・記載してください。
①日向市⇒②宮崎県内の主たる事務所がある市町村⇒③宮崎県内で従業員が最も多く居住する市町村
（ウ） 1で該当する市町村がなく、2にチェックを入れる場合も（イ）と同様の順で市町村を選択・記載してください。
※ 日向市税務担当課の確認申請の受付時間は 8:30～17:15 です。
（12:00～13:00 を除く。） 他市町村はそれぞれご確認ください。

※ 1 で領収証書を添付している場合は確認印不要です。

税務担当課確認印

暴力団排除に関する誓約書兼照会承諾書

当社（私）は、日向市が実施する令和 7 年度日向市学校給食センター自動販売機設置場所貸付に係る条件付一般競争入札における入札参加資格審査申請を行うに当たり、自己又は自社の役員等が、日向市暴力団排除条例（平成 23 年日向市条例第 23 号）第 2 条第 3 号に規定する暴力団関係者に該当していないこと及び今後についても該当しないことを誓約します。

また、下記の役員等名簿に記載した事項を日向市暴力団排除条例第 6 条に基づく必要な措置として、宮崎県警察本部に照会することを承諾します。

令和 年 月 日

日向市長 西 村 賢 様

住 所 又 は 所 在 地

商 号 又 は 名 称

代 表 者 職 ・ 氏 名

⑩

記

役員等名簿

*M明治・T大正・S昭和・H平成

No.	役職	氏名（フリガナ）	氏名（漢 字）	生年月日				性別
				元号	年	月	日	
1				M T S H				男・女
2				M T S H				男・女
3				M T S H				男・女
4				M T S H				男・女
5				M T S H				男・女

【留意事項】

- 1 名簿に記載を要する役員の範囲については、法人にあっては非常勤を含む役員（社外取締役及び社外監査役含む。）を、その他の団体にあっては法人の役員等と同様の責任を有する代表者、理事等を、個人にあってはその事業主を記入してください。

委任状を提出する場合は、受任者についても記入してください。

- 2 役員等名簿提出後に代表者、受任者が変更になった場合、役員等が新たに就任した場合には再度提出してください。
- 3 この役員等名簿は、役員等が暴力団員等でないことを確認するためのみに使用し、その他の目的には一切使用しません。

令和 年 月 日

日向市長様

住所又は所在地
商号又は名称
代表者職・氏名
担当者氏名
電話番号
FAX番号
E-mail

質問書

令和7年度日向市学校給食センター自動販売機設置場所貸付に係る条件付一般競争入札について、下記のとおり質問します。

記

○ 質問事項

- ※1 質問事項を記載しきれないときは、必要に応じて別葉としてください。
- ※2 文書以外による質問回答は行いませんので、質問事項はできる限り具体的に記載してください。
- ※3 特定の入札物件に係る質問は、物件番号、施設名称及び貸付場所を記載してください。
- ※4 質問受付期限は 令和7年5月7日（水）午後4時30分までです。

入札書

入札金額
(※年額)

千万	百万	十万	万	千	百	十	円

事項名	令和7年度日向市学校給食センター自動販売機設置場所貸付
物件番号	1
施設名称	日向市学校給食センター
貸付場所	日向市大字塩見3016番地3 日向市学校給食センター西側（施設外）

関係書類を精査の上、日向市財務規則及び指示事項を承知し入札します。

令和 年 月 日

日向市長 西村 賢 様

住所又は所在地

商号又は名称

代表者職・氏名

印

代理人氏名

印

(注)

- ※1 入札書の記載に当たっては、必ず入札公告及び実施要領を確認してください。
- ※2 入札書は1物件につき、1通としますので、物件ごとに作成し、封入してください。
- ※3 算用数字を使用し、入札金額の頭に「¥」を必ず記載してください。
- ※4 入札金額には年額の貸付料を記載してください。
- ※5 委任状がある場合は、代表者印は必要ありません。

入札書提出に使用する封筒の記入方法

【表面】

入札書	
日向市長 西村 賢 様	
事項名	<u>令和7年度日向市学校給食センター自動販売機設置場所貸付</u>
物件番号	<u>1</u>
令和 年 月 日	
商号又は名称	
代表者職氏名	印
代理人氏名	印

【裏面】

印	印	印
---	---	---

- ※1 封筒は必ず封かん（封の糊付け）してください。
- ※2 封筒及び封印に使用する入札書と同じ印鑑を使用し、委任状がある場合には、代理人の印鑑を使用してください。
- ※3 入札書と同様、1物件につき1通としますので、物件ごとに入札書を封入してください。

令和 年 月 日

日向市長様

住所又は所在地
商号又は名称
代表者職・氏名

⑩

委任状

私は、(氏名) _____を代理人と定め、下記の入札に関する一切の権限を委任します。

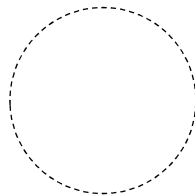
記

1 事項名 令和7年度日向市学校給食センター自動販売機設置場所貸付

2 物件番号 1

3 代理人の職名
又は本人との関係 _____

4 代理人使用印鑑



- ※1 委任状は、入札執行前に提出してください(入札書等の封筒に封入しないでください)。
- ※2 委任状は、1物件ごとに1通とします。
- ※3 委任者は、複数の代理人に同じ物件番号の入札を委任することはできません。
- ※4 代理人は、1物件につき複数の入札を代理することはできません。
- ※5 代理人使用印鑑は、印影から個人が特定できるものを使用してください。

令和 年 月 日

日 向 市 長 様

住所又は所在地
商号又は名称
代表者職・氏名

㊞

入 札 辞 退 届

下記の入札に参加申込をしましたが、都合により入札を辞退します。

記

事 項 名 令和7年度日向市学校給食センター自動販売機設置場所貸付

入札辞退する物件番号 1

令和 年 月 日

日向市長様

住所又は所在地
商号又は名称
代表者職・氏名

⑩

自動販売機設置・管理・運営計画書

物件番号

商品の補充の対応計画

故障・クレーム時の対応計画

使用済み飲料容器等の回収及び処理計画

その他の維持管理計画

※ 自動販売機の故障対応等、維持管理の一部を委託する場合は、当該計画欄に委託先の住所または所在地、商号又は名称、代表者氏名、電話番号を明記してください。
また、維持管理の全部を委託することや他の入札参加者に対して委託することはできません。

