

令和6年度 日向市奨学生 募集要項

日向市教育委員会 教育総務課 総務企画係
〒883-8555 日向市本町10番5号 (TEL)66-1036

育英奨学金は「貸与」です。必ず償還が必要となります。償還金は後輩の生徒・学生が奨学金を利用する際の貴重な財源となりますので、償還について十分ご理解のうえで申請してください。

■ 募集対象者、貸付条件、受付期間等 ■

対象者	学校教育法で定める高等学校（中等教育学校の後期課程を含む）、大学、大学院、高等専門学校、短期大学及び各種学校に在学する生徒・学生
奨学生の要件	次の要件のすべてに該当する方 ①本人または本人の保護者が引き続き1年以上本市に住所を有していること ②学業、品行ともに優秀であり、かつ健康であること ③学費の支払いが困難であると認められること
募集人数・決定通知	①合計25名程度募集します。 ②採用の可否は選考委員会において学業成績、家計状況等により選考、決定しますので、申し込まれても採用されないことがあります。 ③採用の可否については、7月上旬までに本人に通知します。
奨学金の貸付額	高校生・高等専門学校生等 : 月額 20,000円 大学院生・大学生・短大生等 : 月額 30,000円 ●奨学金は年4回に分けて貸与（口座振込）します。 4月（4～6月分）、7月（7～9月分）、 10月（10～12月分）、1月（1～3月分） ※ただし、初年度は決定時期の関係で、第1回目の貸与は7月（4～9月分）となります。 ●貸付利息 無利息 ●貸付期間 奨学生の在学する学校の正規の修業期間
奨学金の償還	●償還方法 奨学生の希望により、月賦・半年賦（6月・12月）・年賦（12月）のいずれかを選択 ●償還期限 貸付けの終了した月の翌月から起算して6ヶ月を経過した後、貸付期間の2倍に相当する期間内 ●延滞金 延滞している償還金の額に、延滞している期間に応じた一定割合を乗じて計算した額が延滞金として加算されます。
受付期間・場所	●受付期間 令和6年3月1日（金）から 令和6年4月30日（火） （土日祝日は除きます） ●受付時間 午前8時30分から午後5時15分まで ●受付場所 日向市教育委員会（教育総務課）に <u>直接提出</u> してください。 <u>郵送では受付しません。</u> ※教育委員会は、 <u>市役所本庁舎4階</u> です。

■ 奨学生の申込みに必要な書類 ■

●奨学生願書（様式第1号）	<u>本人、連帯保証人それぞれが署名してください。</u>								
●奨学生推薦調書 （様式第2号）	<p><u>令和6年3月まで在学していた学校の推薦調書</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ・新高校生であれば、前在学校の中学校長の推薦 ・新大学生であれば、前在学校の高等学校長の推薦 ・在学生であれば、現在学校の学校長の推薦 								
●在学証明書または学生証の写し	<p><u>令和6年4月1日以降発行の在学証明書または学生証の写し</u></p> <p>※ 申込後の退学などについては速やかに申し出てください。</p>								
●最終学年学業成績証明書	<p><u>令和6年3月まで在学していた学校の成績証明</u></p> <p>※ 浪人等で、令和6年3月に在学していなかった場合は、直前に卒業した学校の成績証明。</p>								
●収入関係の証明書	<p>収入関係の証明書について</p> <table border="1" data-bbox="603 902 1481 1200"> <thead> <tr> <th>収入区分</th> <th>提出書類</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>給与所得のみの方</td> <td>令和5年分給与所得の源泉徴収票</td> </tr> <tr> <td>給与所得以外の方</td> <td>令和5年分確定申告書の写し（または令和5年度所得証明書（令和4年中の所得の証明））</td> </tr> <tr> <td>無収入の方</td> <td>令和5年度所得証明書（令和4年中の所得の証明）</td> </tr> </tbody> </table> <p><u>収入関係の証明書は、奨学生の同居家族全員分が必要</u>です。 <u>収入がない方についても、収入がないことを証明するために所得証明書を提出してください。</u></p> <p>※ 確定申告書の写しは受付印があるものを提出してください。 ※ 所得証明書は、市民課または細島・岩脇・美々津支所、東郷総合支所で交付を受けることができます（手数料が必要）。</p>	収入区分	提出書類	給与所得のみの方	令和5年分給与所得の源泉徴収票	給与所得以外の方	令和5年分確定申告書の写し（または令和5年度所得証明書（令和4年中の所得の証明））	無収入の方	令和5年度所得証明書（令和4年中の所得の証明）
収入区分	提出書類								
給与所得のみの方	令和5年分給与所得の源泉徴収票								
給与所得以外の方	令和5年分確定申告書の写し（または令和5年度所得証明書（令和4年中の所得の証明））								
無収入の方	令和5年度所得証明書（令和4年中の所得の証明）								
●完納証明書	<p><u>連帯保証人2名分が必要</u>です。また、<u>連帯保証人の1名は必ず保護者</u>とします。 <u>連帯保証人となれるのは、県内に居住し、独立して生計を営み、奨学金の返還を保証する能力がある65歳未満の方</u>です。</p> <p>※ 完納証明書は、市民課または東郷総合支所で交付を受けることができます（手数料が必要）。納めたばかりのときは、入金確認のため領収書をご持参ください。 ※ 細島・岩脇・美々津支所では交付を受けられません。ご注意ください。</p>								
●住民票	<p><u>奨学生と生計を一にする世帯全員分の住民票</u>が必要です。</p> <p>※ 住民票は、市民課または細島・岩脇・美々津支所、東郷総合支所で交付を受けることができます（手数料が必要）。</p>								

奨 学 生 願 書

本人	ふりがな			年 月 日生			
	氏 名						
	住 所	<input type="checkbox"/> 自宅通学 <input type="checkbox"/> 自宅外通学(下宿・学生寮)		電 話 番 号 () -			
	在 学 学 校	学校名					
	課 程 学 科 等	<input type="checkbox"/> 全日制 <input type="checkbox"/> 定時制 <input type="checkbox"/> 通信制 ()科 ()学年 入(転)学年月日 年 月 日 卒業予定年月 年 月					
	所 在 地	電話番号() -					
連帯保証人	ふりがな			年 月 日生	本人との続柄		
	住 所			電話番号	() -		
	職 業 (勤務先)	勤務先電話番号() -		年 収	円		
連帯保証人	ふりがな			年 月 日生	本人との続柄		
	住 所			電話番号	() -		
	職 業 (勤務先)	勤務先電話番号() -		年 収	円		
本人を除く家族の状況	氏 名	続柄	年齢	職業(勤務先)又は学校(学年)※4月時点	通 学 ※学校に在学する人のみ	年 収	備 考
					<input type="checkbox"/> 自宅通学 <input type="checkbox"/> 自宅外通学	円	
					<input type="checkbox"/> 自宅通学 <input type="checkbox"/> 自宅外通学	円	
					<input type="checkbox"/> 自宅通学 <input type="checkbox"/> 自宅外通学	円	
					<input type="checkbox"/> 自宅通学 <input type="checkbox"/> 自宅外通学	円	
					<input type="checkbox"/> 自宅通学 <input type="checkbox"/> 自宅外通学	円	
					<input type="checkbox"/> 自宅通学 <input type="checkbox"/> 自宅外通学	円	

(注) 1 □のある欄は、該当する□内にレ印を記入してください。
 2 「本人を除く家族の状況」欄の備考には、障がいの有無等、特記事項がある場合に記入してください。

参 考 事 項	希望する理由 奨学金の貸付を		
	学歴、職歴等全部 義務教育修了後の 本人の履歴	年 月	履 歴
<p>以上のおり記載事項に相違ありませんので、日向市育英奨学金貸付基金条例による奨学生として採用して下さるようお願いします。</p> <p>なお、採用の上は奨学生としての本分を尽くすことはもとより、奨学金の償還その他の義務について規則及び御指示の事項に従い、連帯の責任を負うことを誓約いたします。</p> <p>年 月 日</p> <p style="text-align: right;">本 人</p> <p style="text-align: right;">連帯保証人</p> <p style="text-align: right;">連帯保証人</p> <p>日向市長 様</p>			
記入上の注意	<p>1 連帯保証人のうち1人は父母、又はこれに代わる者で、将来奨学金償還の責を負いうる者であること。</p> <p>2 年収は前年の総収入を記入すること。</p> <p>3 本人の履歴欄には学歴・職歴等もれなく記載のこと。 なお、在学中の休学はその理由を記載すること。</p>		

様式第2号(第2条関係)

奨学生推薦調書				
氏名		学校名	学校	部 科 年
学力所見	学力判定* A・B・C			
人物所見				
家庭状況所見				
<p>上記の者は、学業、品行ともに優秀かつ健康であり貴市の奨学生として適当と認め推薦いたします。</p> <p>年 月 日</p> <p style="text-align: right;">学校長 印</p> <p>日向市長 様</p>				

※印のところは該当のものを○印で囲むこと。

○ 「学力所見」の欄には本人の実力についての所見を書くこと。

A……特に優れている B……優れている C……普通

● 添付書類

「最終学年学業成績証明書」を添付してください。