

記載方法

本様式につきましては日向市ホームページからダウンロードできます。

(様式1)

電子入札システム利用開始申請書

提出年月日を記載 年 月 日

日向市長 様

(申請者)

住 所 本店、代表者の情報を記載

商号又は名称

代表者氏名

印

電 話 番 号

電子入札システムを利用したいので、下記のとおり申請します。

記

電子入札で使用する電子証明書(ICカード)に関する情報)

- 氏 名 : ICカードの名義人を記載します。
電子証明書発行認証局名 : ICカード発行会社名を記載します
電子証明書(ICカード)番号 : カード番号を記載します
※PIN番号(暗証番号)ではありません
電子証明書の有効期限 : ICカードの有効期限(年・月・日)を記載します

- 所 属 企 業 の 住 所 : 受任者名義のICカードを利用する場合のみ記載します
※1 支店住所などを記載します。
所 属 企 業 の 商 号 又 は 名 称 : 受任者名義のICカードを利用する場合のみ記載します
※1 支店名などを記載します。

(添付書類)

年間委任状 (※2) 本店以外で電子入札を行う場合は年間委任状(様式2)を同時に提出してください。

- ※1 「所属企業の住所」「所属企業の商号又は名称」の欄は、代表者より代理人として入札・見積りに関する権限の委任を受ける者を記載してください。代表者に係る申請の場合(委任を受ける者がいない場合)は、記載不要です。
※2 「年間委任状(電子入札用)」は、代表者より代理人として入札・見積りに関する権限の委任を受ける者のICカードを申請する場合に提出してください。代表者に係る申請の場合(委任を受ける者がいない場合)は、提出不要です。

(注) 後日(日向市からの連絡後)、電子入札システムの利用者登録を行ってください。

記載方法

本様式につきましては日向市ホームページからダウンロードできます。

(様式2)

年間委任状（電子入札用）

提出（送付）日時を記載 年 月 日

日向市長 様

(委任者) 本店、代表者等を記載してください

住 所

商号又は名称

代表者氏名

印

私は、次の者を代理人と定め、下記の権限を委任します。

(受任者)

住 所 支店、営業所等の住所を記載してください

商号又は名称 支店、営業所等の名称を記載してください

代理人氏名 受任者名を記載してください

記

(委任事項)

日向市が発注する建設工事及びこれに関連する業務の電子入札システムによる入札及び見積に関する件（辞退届の提出を含む。）

(委任期間)

令和 5年 4月 1日 から 令和 7年 3月 31日まで