

個人住民税の特別徴収実施確認書

令和8年 月 日

日向市長 様

所在地又は住所
商号又は名称
代表者職氏名 印

日向市地域包括支援センターシステム導入業務委託プロポーザル実施要領に基づく応募を行うに当たり、下記のとおり個人住民税の特別徴収の実施状況を申告します。

記

- 1 当事業所は、現在、宮崎県 _____ 市(町・村)の特別徴収義務者の指定を受け、従業員等の個人住民税について特別徴収を実施しています。
⇒直近の領収証書の写しを貼付してください。領収証書がないなど写しが貼付できない場合は、該当する市町村の税務担当課にて、下欄に確認印を受けてください。(※金額や従業員数に関わらず、日向市の指定を受けていれば日向市が優先となります。下記(イ)参照)

領収証書の写し貼付欄

- 2 当事業所は、現在、宮崎県 _____ 市(町・村)に事業所はありますが、特別徴収義務が無い、非課税、又は特別徴収の対象となる従業員等がない等の理由により、特別徴収を実施していません。
⇒該当する市町村の税務担当課にて、確認印を受けてください。(※日向市に事業所があれば日向市が優先となります。下記(ウ)参照)
- 3 当事業所は、宮崎県内に事業所(支店または営業所等を含む。)がありません。
⇒領収証書の添付や税務担当課での確認は不要です。

(ア) 1～3のうち、当てはまる項目にチェックを入れてください。
(イ) 1において、日向市の指定を受けていれば日向市、日向市に事業所がない等の場合は、下記の順で市町村を選択・記載してください。

①日向市→②宮崎県内の主たる事務所がある市町村→③宮崎県内で従業員が最も多く居住する市町村(1自治体分で結構です)

(ウ) 1で該当する市町村がなく、2にチェックを入れる場合も(イ)と同様の順で市町村を選択し、記載・確認を受けてください。

※日向市収納課の確認申請の受付時間は8:45～16:30です。(12:00～13:00を除く) 他市町村はそれぞれご確認ください。

※1で領収証書を添付している場合は確認印不要です。

該当する市町村の
税務担当課確認印