

年 月 日

日向市長 様

申請者 住所
氏名
電話番号

補助金交付申請書

ひゅうが住まいの耐震化等支援事業による補助金の交付を受けたいので、ひゅうが住まいの耐震化等支援事業補助金交付要綱第7条第1項の規定により、事業計画書及び関係書類を添えて下記のとおり申請します。

記

1 補助事業の区分

- 耐震診断 耐震改修 耐風診断 耐風改修
 危険ブロック塀等除却又は建替え

2 事業計画書 別紙のとおり

3 交付申請額 円

4 その他

年 月 日

日向市長 様

報告者 住 所
氏 名

補助事業遅滞等報告書

年 月 日付け（文書番号）で交付決定の通知があった、ひゅうが住まいの耐震化等支援事業については、遅滞等が生じるので、ひゅうが住まいの耐震化等支援事業補助金交付要綱第9条第1項の規定により、下記のとおり報告します。

記

1 遅滞等の内容	
2 遅滞等の理由	

年 月 日

日向市長 様

届出者 住 所
氏 名

補 助 事 業 中 止 届 出 書

年 月 日付け（文書番号）で交付決定の通知があった、ひゅうが住まいの耐震化等支援事業については、中止したいので、ひゅうが住まいの耐震化等支援事業補助金交付要綱第10条の規定により、関係書類を添えて下記のとおり届け出ます。

記

1 中止の理由

2 関係書類

- (1) 委任状（申請時に委任している場合を除く。）
- (2) 補助金交付決定通知書
- (3) 補助事業計画変更承認通知書（変更承認の通知を受けた場合）
- (4) その他市長が必要と認める書類

年 月 日

日向市長 様

報告者 住 所
氏 名

補 助 事 業 完 了 報 告 書

年 月 日付け（文書番号）で交付決定の通知があった、ひゅうが住まいの耐震化等支援事業については、補助事業を完了したので、ひゅうが住まいの耐震化等支援事業補助金交付要綱第11条第1項の規定により、事業実績報告書及び関係書類を添えて下記のとおり報告します。

記

1 事業実績報告書 別紙のとおり

2 交付決定額 円

年 月 日

日向市長 様

請求者 住所
氏名 印
電話番号

補助金交付請求書

年 月 日付け (文書番号) で交付確定の通知があった、ひゅうが住まいの耐震化等支援事業補助金については、ひゅうが住まいの耐震化等支援事業補助金交付要綱第 12 条第 1 項 (第 3 項) の規定により、下記のとおり請求します。

記

1 請求金額

請求金額	億	千万	百万	十万	万	千	百	十	円

2 振込先

金融機関名									
本店・支店 支所・出張所									
口座種別	<input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 当座								
口座番号									
フリガナ									
口座名義人									

