

令和8年度日向市自動販売機設置場所貸付入札の注意事項

(1) 入札書の記載方法

入 札 書																	
入札金額 (※年額)	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr> <td style="width: 12.5%;">千万</td> <td style="width: 12.5%;">百万</td> <td style="width: 12.5%;">十万</td> <td style="width: 12.5%;">万</td> <td style="width: 12.5%;">千</td> <td style="width: 12.5%;">百</td> <td style="width: 12.5%;">十</td> <td style="width: 12.5%;">円</td> </tr> <tr style="height: 40px;"> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table>	千万	百万	十万	万	千	百	十	円								
千万	百万	十万	万	千	百	十	円										
事 項 名	令和8年度 日向市自動販売機設置場所貸付																
物 件 番 号																	
施 設 名 称																	
貸 付 場 所																	
<p style="text-align: center;">関係書類を精査のうえ、日向市財務規則及び指示事項を承知し入札します。</p> <p style="text-align: center;">令和 年 月 日</p> <p style="text-align: center;">日向市長 西 村 賢 様</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="text-align: center;"> <p>住所または所在地</p> <p>商号または名称</p> <p>代表者職・氏名</p> <p>代 理 人 氏 名</p> </div> <div style="text-align: right;"> <p>印</p> <p>印</p> </div> </div>																	

<注意事項>

- ・入札書の日付は、発送日を記載すること（開札当日の日付は記載しないこと。）。
- ・入札書に記載する入札金額は、見積もった契約希望金額の110分の100に相当する金額を記載すること。
- ・入札書【様式5】に記載する入札金額は、賃貸借期間の1年度あたりの年額（消費税及び地方消費税に相当する額を含まない金額）を記載してください。なお、落札決定に当たっては、入札金額に当該金額の100分の10に相当する額を加算した金額（当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てるものとする。）をもって落札価格とするので、入札者は、消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約希望金額の110分の100に相当する金額を入札書に記載すること。
- ・入札書は1物件につき、1通としますので、物件ごとに作成し、封入してください。

(2) 入札の方法等

本案件に限り、内封筒(①)及び外封筒(②)の二重封筒を用いた書留郵送(一般書留又は簡易書留に限る。)による方法とする。

①内封筒様式

(表)	(裏)
<p style="font-size: 1.2em; margin: 0;">入 札 書 在 中</p> <p style="margin: 5px 0;">日向市長 西村 賢 様</p> <p style="margin: 5px 0;"><u>事 項 名：令和8年度日向市自動販売機設置場所貸付</u></p> <p style="margin: 5px 0;"><u>物件番号：</u> _____</p> <p style="margin: 10px 0;">令和○年○月○日</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between; width: 80%; margin: 0 auto;"> 商号又は名称 ○○○○○○ ⑨ </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; width: 80%; margin: 0 auto;"> 代表者氏名 ○○○○ ⑨ </div>	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">糊付けする</div> <div style="display: flex; justify-content: space-around; width: 80%; margin: 20px auto;"> ⑨ ⑨ ⑨ </div>

<注意事項>

- ・ 入札書を長形3号サイズの封筒に入れて封緘及び封印した表面に「入札書在中」と朱書きするとともに、事項名である「令和8年度 日向市自動販売機設置場所貸付」、入札する物件番号、発送日及び入札参加資格者名(法人の場合は名称又は商号)を記載すること。
- ・ 内封筒の日付は、入札書に記載した日付を記載すること(開札当日の日付は記載しないこと。)
- ・ 内封筒の表面に代表者印を押印し、裏面には代表者印で封印する。

②外封筒様式

(表)

<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">切手</div>	<p>令和8年2月19日開封 〔令和8年度 日向市自動販売機設置場所貸付〕 に係る入札関係書類在中</p>	<p>差出人 住所 商号又は名称 代表者</p> <p>○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○</p>	<p>日向市役所 総務部 資産経営課 行</p>	<p>〒 8 8 3 - 8 5 5 5</p> <p>宮崎県日向市本町10番5号</p>
--	---	---	--------------------------	---

<注意事項>

- ・作成した内封筒形2号サイズの封筒に入れて封緘し、封筒の表面に入札参加者名を記載の上、「令和8年2月19日開封 〔令和8年度 日向市自動販売機設置場所貸付〕に係る入札関係書類在中」と朱書きすること。
- ・外封筒については、裏面の封印は不要。
- ・公告で指定された提出場所へ書留郵便（一般書留又は簡易書留に限る。）の方法で郵送すること（提出期限内必着）。