指定申請・運営指導等の際に提出する勤務形態一覧表について

令和7年度　集団指導資料
〔高齢者あんしん課　介護認定係〕

兼務の記載方法について

（1）日向市の現状

勤務形態一覧表において、他の職種と兼務している方の記載が、それぞれの職種ごとに区分して記載いただけていないことがあります。

解釈通知において、「常勤職員と非常勤職員の勤務時間」や、「兼務する職員が各時間帯においてどの職務を実施するか」を明確に区分することになっているため、兼務している方の勤務形態一覧表を記載する際は、（2）の例を参考にしてください。

（2）兼務の方の勤務形態一覧表への記載例

兼務を行っている職員の入力をする際は、**それぞれの職種ごとに分けて**記載してください。
・管理者としての業務：2時間
・介護従業者としての業務：5時間

（兼務の場合の記載例）

No	(6) 職種	(7) 勤務形態	(9) 資格	(10) 氏　名	日中／夜間及び深夜の区分	1週目 1 木	2 金	3 土	4 日	5 月	6 火	7 水	8 木	9 金	10 土	11 日	12 月	13 火	14 水	15 木	16 金	17 土	18 日	19 月	20 火	21 水	22 木	23 金	24 土	25 日	26 月	27 火	28 水						(14) 兼務状況（兼務先/兼務する職務の内容）等
1	管理者	B		厚労　太郎	シフト記号	s	s	s			s		s		s	s	s		s		s	s	s	s	s			s	s	s	s	s							介護従業者
					日中の勤務時間数	2.0	2.0	2.0		2.0	2.0		2.0		2.0	2.0	2.0		2.0		2.0	2.0	2.0	2.0	2.0			2.0	2.0	2.0	2.0	2.0					40.0	10.0	
					夜間・深夜の勤務時間数	–	–	–		–	–		–		–	–	–		–		–	–	–	–	–			–	–	–	–	–					0.0	0.0	
2	介護従業者	B		厚労　太郎	シフト記号	v	v	v		v	v		v		v	v	v		v		v	v	v	v	v			v	v	v	v	v							管理者
					日中の勤務時間数	5.0	5.0	5.0		5.0	5.0		5.0		5.0	5.0	5.0		5.0		5.0	5.0	5.0	5.0	5.0			5.0	5.0	5.0	5.0	5.0					100.0	25.0	
					夜間・深夜の勤務時間数	–	–	–		–	–		–		–	–	–		–		–	–	–	–	–			–	–	–	–	–					0.0	0.0	

（シフト記号表）

記号		始業時刻		終業時刻		うち、休憩時間		勤務時間
a	:	7:00	～	16:00	(	1:00	)	8
b	:	11:00	～	20:00	(	1:00	)	8
c	:	9:00	～	18:00	(	1:00	)	8
r	:		～		(		)	1
s	:		～		(		)	2
t	:		～		(		)	3
u	:		～		(		)	4
v	:		～		(		)	5

また、兼務の場合の勤務形態一覧表への入力においては、シフト記号表の始業時刻・終業時刻が空白で勤務時間のみ記載しているものを活用し、勤務形態一覧表を作成してください。