様式第１号（第８条関係）

文書番号

年 月 日

日向市長　様

住所又は所在地

（申請者）氏名又は名称

代表者氏名

電話番号

日向市ワーケーション受入体制整備支援事業補助金交付申請書

日向市ワーケーション受入体制整備支援事業補助金について、日向市ワーケーション受入体制整備支援事業補助金交付要綱第８条の規定に基づき、下記のとおり交付申請します。

記

|  |  |
| --- | --- |
| 事業実施施設の住所 |  |
| 事業実施施設の所有者 |  |
| 総事業費 | 　　　　　　　　　　　　　　円（Ａ） |
| （Ａ）のうち補助対象事業 | 　　　　　　　　　　　　　　円（Ｂ） |
| 補助金交付申請額 | 　　　　　　　　　　　　　　円（Ｂ）×0.5（１万円未満切捨て） |
| 取得日又は賃貸借契約日 | 　　　　　年　　月　　日（自己所有物件の場合は記載不要） |
| 事業内容 | 別紙「事業計画書」のとおり。 |
| 事業期間 | 　　年　　月　　日　～　　年　　月　　日 |
| 添付書類 | ・整備等計画書 （様式第２号）・整備等に要する経費の見積書及び明細書の写し・整備等を行う既存施設の所有者を明らかにする書類・登記事項証明書又は開業等の届出書、身分を証明する書類の写し・整備等前の写真・日向市税の完納証明書・誓約書（様式第３号）・役員等名簿（様式第４号）・その他市長が必要と認める書類 |

様式第２号（第８条関係）

整備等計画書

１　整備等実施者について

|  |  |
| --- | --- |
| 住所又は所在地 |  |
| 企業等の名称 |  |
| 代表者役職・氏名 |  |

２　整備等対象施設について

|  |  |
| --- | --- |
| 所在地 |  |
| 所有者 |  |

３　整備の内容について

|  |  |
| --- | --- |
| 総事業費 | 　　　　　　　　　　　　　　円（Ａ） |
| （Ａ）のうち補助対象事業費 | 　　　　　　　　　　　　　　円 |
| 整備等期間 | 年　　月　　日　　～　　　年　　月　　日 |
| 整備等の内容 | 経費の種類 | 金額 |
|  |  | 円 |
|  |  | 円 |
|  |  | 円 |
|  |  | 円 |
|  |  | 円 |
| 合　　　　　　　　　　計 | 円 |

４　整備等後の施設の活用方法等について

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 管理者 | 住所又は所在地 |  |
| 企業等の名称 |  |
| 代表者役職・氏名 |  |
| 管理者の業種 |  |
| 従業員数等施設利用予定者 |  　　　　名（オフィス勤務者のみ） |
|  <内訳>日向市民　　　　名、日向市民以外　　　　名 |
| 活用内容 |  |
| 賃貸借契約日 |  　　　　年　　　月　　　日（自己管理物件の場合は記入不要） |
| 運用開始日 |  　　　　年　　　月　　　日 |
| 運用期間 | 年　　月　　日　　～　　年　　月　　日 |

様式第３号（第８条関係）

誓　約　書

（確認の上、□にチェックを入れてください）

※チェックがない場合は、申込登録の対象となりませんのでご注意ください。

* 日向市暴力団排除条例（平成23年日向市条例第23号）第２条第２号に規定する暴力団員又は同条第３項に規定する暴力団関係者ではありません。
* 役員、使用人及びその構成要員が反社会勢力に該当しません。
* 補助金を他の用途に使用しません。

□ 日向市が、日向市ワーケーション受入体制整備支援事業補助金に関する実施状況、経理の状況等について調査を実施する場合、誠実に対応します。

□ 日向市が行った決定に対し、異議は一切申し立てません。

□ この誓約が虚偽であり、又はこの誓約に反したことにより、当方が不利益を被ることとなっても、

異議は一切申し立てません。

　　年　　月　　日

住所又は所在地

（誓約者）氏名又は名称

代表者氏名

様式第４号（第８条関係）

役　員　等　名　簿

私は、日向市ワーケーション受入体制整備支援事業補助金交付要綱第７条に基づく支援金の交付申請を行うに当たり、日向市暴力団排除条例第６条に基づく必要な措置として、日向市が本名簿に記載した事項を宮崎県警察本部に照会することについて同意します。

　　年　　月　　日

日向市長　　　　　　　　　　　様

住所

商号又は名称

代表者職・氏名

電話番号

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | 役職 | 氏名（フリガナ） | 氏名（漢字） | 生年月日 | 性別 |
| 元号 | 年 | 月 | 日 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ２ |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ３ |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ４ |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ５ |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ６ |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ７ |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ８ |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ９ |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |  |  |  |

（留意事項）

１　名簿に記載を要する役員の範囲は、法人にあっては、非常勤を含む役員（社外取締役及び社外監査役含む。）を記入してください。なお、その他の団体にあっては、法人の役員等と同様の責任を有する代表者、理事等を記入してください。

２　役員等名簿提出後に代表者が変更になった場合、役員等が新たに就任した場合には再度提出してください。

３　この役員等名簿は、役員等が暴力団員等でないことを確認するためのみに使用し、その他の目的には一切使用しません。

様式第５号（第９条関係）

文書番号

年 月 日

　　　　　　　　　様

日向市長

日向市ワーケーション受入体制整備支援事業補助金交付決定通知書

年　　月　　日付けで交付申請のあった日向市ワーケーション受入体制整備支援事業補助金について、次のとおり交付決定しましたので、日向市ワーケーション受入体制支援事業補助金交付要綱第９条第１項の規定に基づき通知します。

記

１　補助対象施設の所在地

２　補助対象施設の所有者

３　総事業費

４　総事業費のうち補助対象事業費

５　交付決定額　　　　　　　　　　　　　　　　　　円

６　交付に付した条件

申請事項に変更がある場合は変更申請を行い、事業完了後は速やかに完了報告を行うこと。

ワーケーション関連施設として開設し、事業年度の翌年から５年以上継続した施設運用を行うこと。

７　その他

様式第６号（第９条関係）

文書番号

年 月 日

　　　　　　　　　様

日向市長

日向市ワーケーション受入体制支援事業補助金不交付決定通知書

年　　月　　日付けで交付申請のあった日向市ワーケーション受入体制整備支援事業補助金について、次のとおり交付しないことと決定しましたので、日向市ワーケーション受入体制整備支援事業補助金交付要綱第９条第２項の規定に基づき通知します。

記

１　補助対象施設の所在地

２　補助対象施設の所有者

３　不交付決定の理由

様式第７号（第10条関係）

文書番号

年 月 日

日向市長　様

住所又は所在地

（申請者）氏名又は名称

代表者氏名

電話番号

日向市ワーケーション受入体制支援事業補助金変更交付申請書

年　　月　　日付け（文書番号）で交付決定を受けた日向市ワーケーション受入体制整備支援事業補助金について、日向市ワーケーション受入体制整備支援事業補助金交付要綱第10条第１項の規定に基づき、下記のとおり変更交付申請します。

記

１　補助対象施設の所在地

２　変更の内容

　（１）変更の理由

　（２）変更内容

|  |  |
| --- | --- |
|  | 変　　　更　　　の　　　内　　　容 |
| 変更前 |  |
| 変更後 |  |

　（２）補助金交付決定額等の変更

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 総事業費(Ａ) | (Ａ)のうち補助対象事業費（Ｂ） | 補助金の額(Ｂ)×0.5 |
| 変更前 |  |  |  |
| 変更後 |  |  |  |

　　　※補助金の額：１万円未満切り捨て

３　添付文書

様式第８号（第10条関係）

文書番号

年 月 日

　　　　　　　　　様

日向市長

日向市ワーケーション受入体制整備支援事業補助金変更交付決定（却下）通知書

年　　月　　日付けで変更交付申請のあった日向市ワーケーション受入体制整備支援事業補助金の変更について、次のとおり決定（却下）しましたので、日向市ワーケーション受入体制整備支援事業補助金交付要綱第10条第２項の規定に基づき通知します。

記

１　補助対象施設の所在地

２　変更決定額（却下の理由）　　　　　　　　　　　　　　　　　　円

３　交付条件

様式第９号（第11条関係）

文書番号

年 月 日

日向市長　　　　　　　　　　様

住所又は所在地

（申請者）氏名又は名称

代表者氏名

電話番号

日向市ワーケーション受入体制整備支援事業補助金交付申請取下書

　　　　年　　月　　日付け（文書番号）で交付決定を受けた日向市ワーケーション受入体制整備支援事業補助金について、日向市ワーケーション受入体制整備支援事業補助金交付要綱第11条第１項の規定に基づき、下記のとおり取り下げます。

記

１　取下げの理由

様式第10号（第12条関係）

文書番号

年 月 日

日向市長　様

住所又は所在地

（申請者）氏名又は名称

代表者氏名

電話番号

日向市ワーケーション受入体制整備支援事業完了報告書

　　　　年　　月　　日付け（文書番号）で交付決定を受けた日向市ワーケーション受入体制整備支援事業補助金について、日向市ワーケーション受入体制整備支援事業補助金交付要綱第12条第１項の規定に基づき、下記のとおり完了報告します。

記

|  |  |
| --- | --- |
| 施設の所在地 |  |
| 総事業費 |  |
| 補助対事業費 | 　　　　　　　　　　　　　　円 |
| 補助金交付決定額 | 　　　　　　　　　　　　　　円（10,000円未満切捨て） |
| 整備等内容 |  |
| 整備等期間 | 　　年　　月　　日　～　　年　　月　　日 |
| 添付書類 | ・整備等に係る領収書の写し・整備等前後の写真・その他市長が必要と認める書類 |

様式第11号（第12条関係）

文書番号

年 月 日

　　　　　　　　　様

日向市長

日向市ワーケーション受入体制整備支援事業補助金交付決定通知書

年　　月　　日付けで完了報告のあった日向市ワーケーション受入体制整備支援事業補助金について、次のとおり補助金の額を確定しましたので、日向市ワーケーション受入体制整備支援事業補助金交付要綱第12条第２項の規定に基づき通知します。

記

１　施設の所在地

２　交付決定額

３　交付決定額