税務証明書交付申請書（郵送用）

日向市長 様　　令和　　年　　月　　日

申請者	現住所		
	フリガナ		生年月日
	氏名		明治 大正 昭和 平成 令和　年　月　日
	電話番号（昼間のご連絡先）		

どなたの証明が必要ですか	現住所（法人の所在地）		
	日向市在住時の住所	日向市	
	フリガナ		生年月日
	氏名（法人名）		明治 大正 昭和 平成 令和　年　月　日

★ 申請者本人の確認ができる書類（運転免許証、保険証等の写し）を同封してください。
★ 代理人の場合は、この申請書のほかに『 委任状 』が必要です。
★ 法人の場合、代表者以外の方は、代表者印（法人登録印）を押印した『 委任状 』が必要です。
★ 誤りがあると交付できない場合があります。太枠内を正しくご記入ください。

※どの証明が必要ですか

※該当する証明の種類の数字及び使用目的・提出先を〇で囲み、必要な年度と枚数をご記入ください。

	証明の種類	年度	枚数	使用目的・提出先
市県民税関係	1 課税証明	年度	枚	・金融機関　・扶養申請(調査)　・年金申請　・すまい給付金 ・官公庁　・ビザ　・ハローワーク　・保育園/幼稚園
	2 所得証明 □一般　□児童手当用	年度 (　年分)	枚	・公営住宅申込/収入申告/保証人　・狩猟税　・高額療養費 ・児童手当/児童扶養手当　・保証人　・施設入所
	3 所得課税証明 □一般　□詳細	年度 (　年分)	枚	・裁判所　・奨学金/授業料免除/入寮/就学支援/就学援助 ・その他（　　）
納税関係	4 納税証明 □ 税目指定（　　）	年度	枚	・金融機関　・公営住宅申込　・中小企業特融　・ビザ ・指名願/入札　・合併浄化槽　・中小企業退職金共済
	5 完納証明		枚	・保証人　・官公庁　・その他（　　）
固定資産税関係	6 資産証明	年度	枚	・金融機関　・保証人　・登記　・裁判所　・売買
	7 無資産証明	年度	枚	・税務署　・公証人役場　・その他（　　）
	8 評価証明（土地・家屋）	年度	部	・確認用　※ 地番を指定する場合
	9 公課証明（土地・家屋）	年度	部	
	10 課税台帳記載事項	年度	枚	
	11 名寄帳（課税台帳）	年度	部	
	12 字図		枚	
	13 地図（航空写真・地番図・重図） 縮尺（1/500・1/1000）向き（縦・横）		枚	
	14 課税台帳登載証明	年度	枚	
	15 住宅用家屋証明		枚	
その他	16 所在証明		枚	・車両登録　・車庫証明申請　・その他（　　）
	17 その他（　　）		枚	・（　　）

大字	小字	地番