

年 月 日

委任通知書

日向市長様

委任者（たのむ人）

住所

氏名

印

生年月日

年

月

日

私は、次の権限を下記のものを受任者として定め次のことを委任しましたので通知します。

- 児童手当の認定請求に関する権限
- 児童扶養手当の書類再発行の権限
- 保育所入所に関する一切の権限
- （ ）に関する事
- こども課での手続きにおいて個人番号を提示すること

受任者（窓口に来る人）

住所

氏名

生年月日

年

月

日

※委任通知書は、必ず委任者（たのむ人）の自署でお願いします。

※印はスタンプ式以外で押印してください。

※委任事項を必ず明記してください。

※受任者（窓口に来る人）の本人確認が必要です。運転免許証等をご持参ください。