

平成 26 年度 競争入札参加資格審査申請【物品等（追加受付）】要領

日向市が発注する物品等の競争入札または見積りに参加を希望される方は、下記のとおり申請書等を提出して下さい。

- 対象 : 印刷・事務用品・電化製品・記念品・被服・自動車など
- 受付期間 : 平成 26 年 1 月 6 日（月）～平成 26 年 1 月 31 日（金）
（※土・日曜日及び祝日を除く。）
【受付時間】 午前 9:00～12:00、午後 1:00～4:00
- 有効期間 : 平成 26 年 4 月 1 日～平成 27 年 3 月 31 日（1 年間）
- 提出書類一覧

【物 品 等】	<ul style="list-style-type: none">☆ 受付票【物品等】① 物品等競争入札参加資格審査申請書（日向市指定様式）② 登記簿謄本（写）<ul style="list-style-type: none">* 法人組織の場合のみ* 「現在事項全部証明書」、「履歴事項全部証明書」のどちらでも可。* 証明年月日が平成 25 年 10 月 1 日以降のもの③ 納税証明書（写）（その 3）<ul style="list-style-type: none">* 消費税及び地方消費税の未納のない証明（税目を指定した「その 3 の 2」（申告所得税と消費税及び地方消費税）や「その 3 の 3」（法人税と消費税及び地方消費税）の証明でも可。* 証明年月日が平成 25 年 10 月 1 日以降のもの④ 日向市税の完納証明書（法人等の場合は法人と代表者の両方）（原本）<ul style="list-style-type: none">* 日向市税の課税がない場合は提出不要* 証明年月日が平成 26 年 1 月 6 日以降のもの⑤ 個人住民税の特別徴収実施確認・開始誓約書（日向市指定様式）⑥ 誓約書（日向市指定様式）⑦ 役員等名簿（日向市指定様式）⑧ 委任状（原本）<ul style="list-style-type: none">* 契約委任がある場合のみ
---------	---

【注意事項】

- ・ 受付票に必要事項を記入のうえ、書類の提出（ファイル綴じは不要）をお願いします。
- ・ 水道課および日向東臼杵南部広域連合分も含めて契約管理課にて受付します。

- 提出方法 : 市内業者及び市内営業所等に契約を委任する業者については持参のみとし、市外業者については郵送も可（受付期間必着）とする。

- 提出先 : 〒883-8555 宮崎県日向市本町 10 番 5 号
日向市役所 総務部 契約管理課 契約係
TEL 0982-54-5761、0982-52-2111（内線 2263） FAX 0982-52-0250